

คู่มือสำหรับประชาชน งานให้บริการประชาชน : การยื่นยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ (เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง)

ด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

ช่องทางให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ตำบลท่าคา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โทรศัพท์ ๐๓๔-๗๕๓๗๒๘	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชาชนยื่นคำขอขึ้นทะเบียนฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน	๕ นาที	สำนักปลัด อบต.
๒.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/สัมภาษณ์/บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	๕ นาที	สำนักปลัด อบต.
๓.	เสนอคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบคุณสมบัติ	๕ นาที	สำนักปลัด อบต.
๔.	เสนอผู้บังคับบัญชา (ผู้บริหาร)	๑๕ นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา
๕.	แจ้งผล/ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบคำขอ	๑๕ นาที	สำนักปลัด อบต.

เอกสารสำหรับการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ

- ๑) บัตรประชาชน
- ๒) ทะเบียนบ้าน
- ๓) บัตรประจำตัวผู้พิการ
- ๔) ใบมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๕) สำเนาสมุดบัญชี (กรณีโอนเข้าบัญชี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อสอบถามหรือให้คำแนะนำได้ที่
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ๘๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าคา อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสงคราม
๗๕๑๑๐ หรือ เว็บไซต์ <http://www.thakha.go.th>